

## ANEXO 1.- COMITÉ INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL CAMPUS MEXICALI

<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Puesto</b>	<b>Función</b>
1.	Dr. Edgar Ismael Alarcón Meza	Secretario General de la UABC	Presidente del Comité
2.	Dra. Gisela Montero Alpírez	Vicerrectora de la UABC Campus Mexicali	Secretaria Técnica, Líder 1
3.	C.P. María Isabel Partida Ojeda	Jefa del Departamento de Planeación e Imagen Institucional	Vocal
4.	Mtro. Antonio Rosalío Rodríguez Berrelleza	Coordinador General de Recursos Humanos	Vocal
5.	Lic. Norma Noriega Figueroa	Jefa del Departamento de Recursos Humanos	Vocal
6.	C.P. Jorge Zatarain Zatarain	Jefe del Departamento de Servicios Administrativos	Vocal
7.	Dr. Raúl González Núñez	Director de la Facultad de Ciencias Administrativas	Vocal
8.	Dr. Jesús Rodríguez Cebreros	Director de la Facultad de Derecho	Vocal
9.	M.C.S. Ulises Rieke Campoy	Director de la Facultad de Enfermería	Vocal
10.	Dr. Daniel Hernández Balbuena	Director de la Facultad de Ingeniería	Vocal
11.	Dr. José Manuel Avendaño Flores	Director de la Facultad de Medicina	Vocal
12.	M.C. Emilio Manuel Arrayales Millán	Director de la Facultad de Deportes	Vocal
13.	Dr. José Carlomán Herrera Ramírez	Director del Instituto de Investigaciones en Ciencias Veterinarias	Vocal
14.	Dra. Ana María Vázquez Espinoza	Directora de la Facultad de Ingeniería y Negocios Guadalupe Victoria	Vocal
15.	Lic. Isaac Daniel Coronado Ortega	Jefe de la Oficina de Relaciones Públicas de la Vicerrectoría Campus Mexicali	Vocal

Actualizado: septiembre/2019

## ANEXO 2.- SUBCOMITÉS DE PROTECCIÓN CIVIL CAMPUS MEXICALI

Subcomité	Unidad Académica	Nombre	Función
<b>EVALUACIÓN DE EDIFICIOS</b>	Facultad de Ingeniería	Ing. Rodolfo Morales Velázquez	Presidente
	Facultad de Ingeniería	Dr. Joel Martínez Martínez	
	Coordinación de Servicios Administrativos	Arq. Jesús Ernesto Figueroa Sánchez	
	Coordinación de Servicios Administrativos	Héctor Benito Peralta Cota	
	Departamento de Servicios Administrativos	Arq. Antonio Villa Muñoz	
	Departamento de Servicios Administrativos	Lic. Ruperto Espinoza Moreno	
	Facultad de Arquitectura	M. Arq. González Pacheco Gómez Héctor Orestes	
	Facultad de Arquitectura	M. Arq. Lorena Guadalupe Cubillas Talamante	
	Escuela de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria	Mtro. César Agustín Hernández Güitrón	
<b>REGLEMENTACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN UNIVERSITARIA</b>	Facultad de Ingeniería	Ing. Rodolfo Morales Velázquez	Presidente
	Facultad de Ingeniería	Dr. Joel Martínez Martínez	
	Escuela de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria	Mtro. César Agustín Hernández Guitrón	
	Coordinación de Servicios Administrativos	Arq. Jesús Ernesto Figueroa Sánchez	
	Facultad de Derecho	Lic. José Gpe. García Guzman	
	Facultad de Derecho	Dra. Ma. Aurora Lacavex Berúmen	
	Facultad de Arquitectura	Arq. Jorge A. Herrera Delgado	
<b>COMUNICACIÓN</b>	Vicerrectoría	Lic. Francisco José Alejo Medina	Presidente
	Fac. Cs. Administrativas	M.C.A. Julio César León Prieto	
	Escuela de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria	Mtra. Griselda Guillén Ojeda	
	Facultad de Cs. Humanas	Lic. Carla Arias Beltrán	
	Escuela de Artes	Mtro. Salvador León Guridi	
	Secretaría de Rectoría e Imagen Institucional	Lic. María Magnolia Gutiérrez Boneo	
<b>SALUD</b>	Escuela de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria	Mtro. Gilberto Manuel Galindo Aldana	
	Escuela de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria	Mtra. Sandra Karina Fulquez Castro	
	Facultad de Odontología	CD Irma Irene Zorrilla Martínez	
	Facultad de Odontología	Dra. María de Lourdes Montaña Pérez	
	Facultad de Enfermería	MC Gisela Ponce y Ponce de León	Presidente
	Facultad de Enfermería		
	Inst. de Inv. en Cs. Veterinarias	M.C. Sergio A. Cueto González	
	Inst. de Inv. en Cs. Veterinarias	M.C. Laura Elena Silva Paz	
	Facultad de Medicina	Dr. Francisco Vélez García	

**Universidad Autónoma de Baja California**  
**Vicerrectoría Campus Mexicali**  
**Coordinadores Operativos de Protección Civil Campus Mexicali**

Unidad Académica o Dependencia Administrativa	Coordinador Operativo
Instituto de Investigaciones Culturales (Museo)	Mtro. David Bautista Toledo
Facultad de Ingeniería y Negocios	Dra. Ana María Vázquez Espinoza
Facultad de Artes I (Reforma)	Lic. Lucía Ríos Zamudio
Facultad de Artes II (Ex ejido Coahuila)	Mtra. Rosa Beltrán Pedrín
Teatro Universitario	Lic. Aidee Araiza Zúñiga
Facultad de Deportes	Lic. Carlos Borbón Román
Complejo Deportivo UABC A.C.	Lic. Antonieta Burruel Riveramelo
Instituto de Ciencias Agrícolas	Dra. María Isabel Escobosa García
Facultad de Ciencias Sociales y Políticas	M.A.P. Sergio Yalot Ayala Mariscal
Facultad de Ciencias Administrativas	C.P. Gabriel Alberto Gómez de Silva Cano
Facultad de Arquitectura y Diseño	M.Arq. Lorena Gpe. Cubillas Talamante
Facultad de Ciencias Humanas	Lic. Carla Arias Beltrán
Facultad de Derecho	Mtro. Jorge Humberto Vargas Ramírez
Facultad de Enfermería	M.C. Gisela Ponce y Ponce de León
Facultad de Idiomas	C. Jonnathan Armando Castillo Núñez
Facultad de Ingeniería	Tec. Ricardo González Lamas
Facultad de Medicina	L.N.I. Josué Villegas Sandoval
Facultad de Odontología	M.S.P. Anitza Domínguez Sánchez
Facultad de Pedagogía e Innovación Educativa	Dr. Mario García Salazar
Instituto de Investigaciones en Ciencias Veterinarias	Dr. Daniel Rico Romo
Unidad de Ciencias de la Salud	L.A.E. Blanca Estela Quintero Cabrera
Instituto de Ingeniería	Dr. Francisco David Mateos Anzaldo
Coordinación de Sorteos	C.P. César Urrea Romero
Promoción Interna de Sorteos	Ing. Jesús Isaac Cadena García
Rectoría	Lic. Jorge Alejandro Soto Ruiz
Departamento de Editorial	C. Cristian Yadin Bedoya Lom
Departamento de Diseño	Lic. Raúl Soria Curiel
Posgrado e Investigación	Ing. Oscar Bazán Buruel
Departamento de Información Académica	Ing. Emmanuel Zúñiga Torres
Biblioteca Central	Lic. Antonio Espinoza Rivas
Talleres	C. Jorge Sánchez López
Taller de Aire Acondicionado	Ing. Alejandro Valencia Cervantes
Tesorería y Servicios Administrativos	T.A. Jesús Edgardo Obregón Pérez
UNISER	Lic. Fabián Cárdenas Alvarado
Centro Comunitario Estudiantil	Lic. Carmen Reyna Cervantes García

Actualizado: septiembre 2019

## APÉNDICE A

### PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN Y COMUNICACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA

#### ANTES

- Conocer los protocolos de acción en caso de emergencia y las señales de alerta general masiva:
  - Evacuación: sonido corto intermitente, sonido que indica que se debe salir del inmueble de manera rápida y calmada, y dirigirse a los puntos de reunión más cercanos.
  - Repliegue: sonido largo de sirena, sonido que indica que se deben tomar acciones para cubrirse y protegerse dentro de los inmuebles.
- Conocer las rutas de evacuación y puntos de reunión.
- *Brigadistas y Coordinadores Operativos*: Tener a la mano y en óptimas condiciones el material y equipo respuesta a emergencia.

#### DURANTE

- Determinar el tipo de emergencia y dar la señal de alarma que corresponda.
- Solicitar el apoyo los sistemas de respuesta a emergencia internos y municipales (911) de ser necesario.
- *Brigadistas y Coordinadores Operativos*: Realizar las actividades establecidas por los protocolos de emergencia que apliquen de acuerdo al Plan de Prevención y Respuesta a Emergencia interno.
- *Brigadistas y Coordinadores Operativos*: Dar aviso de la situación acontecida y del tipo de apoyo externo que se ha solicitado, al responsable de seguridad interna del campus (CAPU).
- *Coordinadores Operativos*: Dar aviso a líder 1 del tipo de situación acontecida.
- *Coordinadores Operativos*: Reportar a líder 1 de manera breve los avances de las acciones tomadas.

#### DESPUÉS

- *Coordinadores Operativos*: Reportar el cierre de las actividades a líder 1.
- *Brigadistas y Coordinadores Operativos*: Presentar reporte escrito de las acciones al Responsable de Protección Civil del Departamento de Planeación e Imagen Institucional del Campus.
- *Responsable de Protección Civil del Departamento de Planeación e Imagen Institucional del Campus*: Enviar al Comité de Protección Civil del Campus la información recibida para el análisis de las acciones y mejora de los protocolos establecidos.

## APÉNDICE B

### PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE SISMO

<b>ANTES</b>	<b>DURANTE</b>	<b>DESPUÉS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce e identifica a los responsables de seguridad de las instalaciones. (BRIGADISTAS, COORDINADORES OPERATIVOS)</li> <li>• Conoce el protocolo de acción.</li> <li>• Ten a la mano y en óptimas condiciones el material y equipo respuesta a emergencia.</li> <li>• Ten a la mano información de contactos de emergencia.</li> <li>• Identifica los lugares más seguros del inmueble.</li> <li>• Conoce las rutas de evacuación.</li> <li>• Conoce los puntos de reunión.</li> <li>• Fija a la pared: repisas, cuadros, armarios, estantes, espejos, libreros, etc. Evitar colocar objetos pesados en la parte superior de los mismos.</li> <li>• Mantén despejadas las rutas de evacuación.</li> <li>• Procura tener contigo una identificación, de ser posible con los datos médicos más relevantes.</li>   <li>• <i>En casa:</i> mantén provisiones (comida enlatada y agua hervida) y medicamentos, así como documentos que pudieran ser necesarios y establece un punto de reunión familiar.</li> <li>• Mantén en buen estado las instalaciones de gas, agua y electricidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conserva la calma, no permitas que el pánico se apodere de ti. Tranquiliza a las personas a tu alrededor. Brinda ayuda a personas con discapacidad y a adultos mayores.</li> <li>• Colócate en los lugares seguros previamente establecidos, cúbrete la cabeza con ambas manos y protégete de objetos que pudieran caer.</li> <li>• Mantente alejado de ventanas, espejos y artículos que pudieran quebrarse.</li> <li>• No te apresures a salir, permanece replegado durante el sismo.</li> <li>• No utilices elevadores.</li> <li>• Mantente atento a las indicaciones del personal responsable de brigadas de protección civil.</li> <li>• Si te encuentras en el exterior, dirígete a los puntos de reunión que son zonas seguras.</li>   <li>• <i>En la vía pública:</i> evita correr y ubícate en zonas seguras (lejos de edificios altos, ventanales y cables eléctricos o postes de transformadores, etc.).</li> <li>• <i>En un vehículo:</i> mantén el control del vehículo, disminuye la velocidad hasta detenerlo por completo en una zona segura. Evita salir de la unidad. Enciende la radio para informarte de la magnitud del evento y sus consecuencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantente atento a las indicaciones del personal de brigadas de protección civil.</li> <li>• Continúa en los puntos de reunión seguros. Aléjate de instalaciones dañadas.</li> <li>• Usa el teléfono sólo para llamadas de emergencia.</li> <li>• Da aviso de lesionados, incendios o fugas de gas a los servicios de auxilio (personal de brigadas de protección civil y servicio de emergencias 911).</li> <li>• Mantente alerta para futuros sismos (réplicas).</li> <li>• No regreses a las instalaciones hasta que sean revisadas por personal capacitado y te indiquen que son seguras.</li> <li>• No propagues rumores.</li> <li>• En caso de quedar atrapado, conserva la calma y trata de comunicarte al exterior golpeando con algún objeto o haciendo sonar tu silbato.</li>   <li>• <i>En casa:</i> corta el suministro de gas y no enciendas cerillos ni uses aparatos eléctricos hasta asegurarte que no hay fugas de gas. Limpia líquidos derramados y escombros peligrosos. Reúnete con tu familia en el lugar establecido y seguro.</li> <li>• <i>En la vía pública:</i> evita congestionar las vías, sigue las indicaciones de los servidores públicos responsables y mantén la calma.</li> </ul>

## APÉNDICE C

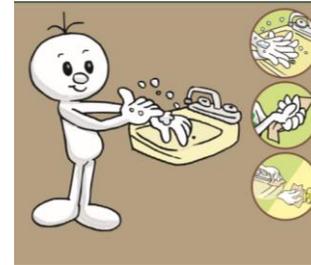
# PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO AMENAZA BIOLÓGICA

### PREVENCIÓN

Practicar las medidas básicas de higiene personal protege de diversas enfermedades infecciosas, por lo que te recomendamos:

- Lávate las manos frecuentemente (al llegar de la calle, periódicamente durante el día, después de tocar áreas de uso común, después de ir al baño y antes de comer).
- Cubre tu nariz y boca con un pañuelo desechable o con el ángulo del codo al toser o estornudar.
- Nunca escupas en el suelo. De ser necesario escupir hazlo en un pañuelo desechable, tíralo a la basura y lávate las manos.
- Mantén una higiene adecuada de tu entorno (casa, oficina, centro de reunión, etc.) ventila las áreas y permite la entrada del sol.
- Lava y/o plancha frecuentemente bufandas, guantes, abrigos, rebozos, etc., de preferencia después de cada uso.
- No toques la nariz, boca, y ojos con las manos sucias.

### Técnica de lavado de manos



1. Con agua y jabón (de preferencia líquido) talla enérgicamente palmas, dorso y entre los dedos.
2. Lávalas por lo menos 15 segundos, no olvides las muñecas, y enjuágalas completamente.
3. Seca completamente las manos con papel desechable.
4. Cierra la llave del agua y abre la puerta con el mismo papel.

### MITIGACIÓN Y CONTROL

Mantén las medidas de sana distancia recomendadas por las autoridades de salud:

- Si tienes padecimientos respiratorios mantén un resguardo protector en casa: reducir la frecuencia de contacto entre las personas disminuye el riesgo de propagación de enfermedades transmisibles.
- Acude al médico si presentas algún síntoma mencionado por las autoridades sanitarias.
- La forma más eficaz de contagio de una persona a otra es a través de gotitas suspendidas en el aire (aerosoles) o depositadas en superficies. Para mantener una sana distancia y reducir la probabilidad de exposición y por lo tanto de contagio se sugieren distancias de: 1.50, 1.80, 1.95 y 2.25 mts. de acuerdo al nivel de alerta establecido por las autoridades sanitarias.
- Atiende las medidas recomendadas por las autoridades sanitarias para disminuir la propagación de enfermedades.

# APÉNDICE D

## PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE EMERGENCIA MÉDICA

### ANTES

- Identifica a los responsables de seguridad interna y brigadistas de primeros auxilios de tu Unidad Académica o Dependencia Administrativa.
- Conocer las rutas de acceso y evacuación del inmueble que se ocupa.
- *Brigadistas y/o Coordinadores Operativos:* Tener a la mano y en óptimas condiciones el material y equipo respuesta a emergencia.

### DURANTE

- Dar la señal de alarma al(los) responsable(s) de seguridad interna y brigadistas de primeros auxilios de tu Unidad Académica y/o Dependencia Administrativa.
- Verificar si la víctima cuenta con identificación y/o indicaciones para casos de emergencia médica y dar aviso al personal encargado de proporcionar los primeros auxilios.
- Los primeros auxilios deberán, en la medida de lo posible, ser aplicados por personal capacitado.
- Solicitar el apoyo a los sistemas de respuesta a emergencia municipales (911) de ser necesario.
- *Coordinadores Operativos:* Dar aviso a líder 1 del tipo de situación acontecida.
- *Brigadistas y/o Coordinadores:* Realizar las actividades establecidas por los protocolos de emergencia que apliquen de acuerdo al Plan de Prevención y Respuesta a Emergencia interno hasta la llegada del apoyo externo, o sea posible trasladar a la víctima.
- *Coordinadores Operativos:* Dar aviso de la situación acontecida y del tipo de apoyo externo que se ha solicitado, al responsable de seguridad interna del campus (CAPU)
- *Responsable de seguridad interna:* Determinar la ruta de acceso más apropiada para las unidades externas de apoyo y dar indicaciones para facilitar su llegada al lugar del evento y salida del mismo.
- *Brigadistas y/o Coordinadores:* Reportar la situación a los contactos de emergencia de la víctima.
- *Coordinadores Operativos:* Reportar a líder 1 de manera breve los avances de las acciones tomadas.

### DESPUÉS

- *Coordinadores Operativos:* Reportar el cierre de las actividades a líder 1.
- *Brigadistas y/o Coordinadores:* Presentar reporte escrito de las acciones al Responsable de Protección Civil del Departamento de Planeación e Imagen Institucional del Campus.
- *Responsable de Protección Civil del Departamento de Planeación e Imagen Institucional del Campus:* enviar al Comité de Protección Civil del Campus la información recibida para el análisis de las acciones y mejora de los protocolos establecidos.

## APÉNDICE E

### PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE INCENDIO

#### ANTES

- Conoce e identifica a los responsables de brigadas de emergencia de las instalaciones y ten a la mano los contactos de emergencia.
- Conoce el protocolo de acción.
- Identifica las rutas de evacuación y los extintores.
- Conoce y mantén despejadas las rutas de evacuación.
- Identifica donde se encuentran los extintores y detonadores de alarmas.
- Cuida y vigila que los cables de aparatos eléctricos estén en perfectas condiciones y no hagas conexiones en contactos múltiples.
- Al salir del inmueble verifica que los aparatos eléctricos estén apagados y/o desconectados, en caso de haber conexiones de gas, ciérralas.
- No fumes en interiores o cerca de líquidos y/o materiales inflamables.
- Guarda líquidos inflamables en recipientes etiquetados, cerrados y en sitios ventilados.
- *En casa:* instala detectores de humo, mantén a la mano un extintor y mantén despejadas las rutas de evacuación.

#### DURANTE

- Mantén la calma y da la voz de alarma.
- Identifica la fuente de origen.
- Si el fuego no es controlable y no sabes operar el extintor permite que el personal de brigadas contra incendio o personal capacitado realice las maniobras de extinción y,
- Dirígete a las zonas seguras fuera de las instalaciones.
- No uses elevadores.
- Sigue las instrucciones del personal de brigadas de protección civil.
- Si la vía escape se encuentra cerrada verifica que la chapa no esté caliente, de ser así, no la abras y busca otra ruta de evacuación.
- *En caso de estar atrapado:* colócate en el sitio más seguro, cercano a accesos al inmueble, lo más cerca posible del piso, desplázate “a gatas”. Cubre tu nariz y boca con un paño, de preferencia húmedo.
- *Si tu ropa se incendia:* no corras, rueda sobre ti mismo lejos de cualquier material inflamable y de ser posible cúbrete con una manta para sofocar el fuego.
- Nunca lances agua sobre una persona en llamas.

#### DESPUÉS

- Sigue las instrucciones del personal de protección civil de tu Unidad Académica o Dependencia Administrativa. Permanece en las zonas seguras hasta recibir instrucciones.
- No regreses a las instalaciones hasta que sean revisadas por personal capacitado y sean declaradas zona segura.
- Verifica que el equipo de combate de incendio reciba mantenimiento o sea emplazado.

**APÉNDICE E**  
**PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE INCENDIO**

## APÉNDICE F

### PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE INUNDACIÓN

<b>ANTES</b>	<b>DURANTE</b>	<b>DESPUÉS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce e identifica a los responsables de brigadas de protección civil de las instalaciones.</li> <li>• Conoce el protocolo de acción.</li> <li>• Ten a la mano y en óptimas condiciones el material y equipo de respuesta a emergencia.</li> <li>• Ten a la mano información de contactos de emergencia.</li> <li>• Identifica los lugares de mayor altitud de la zona que pudieran mantenerte alejado del agua en caso de inundación.</li> <li>• Memoriza el acceso a las rutas de mayor altitud y las zonas seguras de la región y/o de los inmuebles que habitas.</li>   <li>• <i>En casa:</i> mantén provisiones (comida enlatada y agua hervida) y medicamentos, así como documentos que pudieran ser necesarios (mantenlos en bolsas de plástico herméticas) y establece un punto de reunión familiar. Ten a la mano una lámpara y radio portátil para seguir las indicaciones de seguridad de las autoridades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conserva la calma, no permitas que el pánico se apodere de ti. Tranquiliza a las personas a tu alrededor.</li> <li>• Dirígete a los lugares seguros del inmueble previamente identificados.</li> <li>• Mantente atento de las indicaciones del personal de brigadistas de protección civil.</li> <li>• Prepárate para trasladarte a un lugar más seguro.</li> <li>• Evita circular por corrientes de agua y/o zonas inundadas, no importa su tamaño.</li> <li>• Evita cruzar por zonas donde veas postes y cables caídos.</li> <li>• Al trasladarte a los refugios o sitios seguros, lleva contigo sólo lo indispensable.</li>   <li>• <i>En la vía pública:</i> evita congestionar las vías, sigue las indicaciones de los servidores públicos responsables y mantén la calma. No circules por zonas inundadas.</li> <li>• <i>En casa:</i> mantente atento a las indicaciones de las autoridades y prepárate para dejar el inmueble de ser necesario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantente atento a las indicaciones del personal de protección civil.</li> <li>• No regreses a las instalaciones hasta que sean revisadas por personal capacitado y te indiquen que son seguras.</li> <li>• No pises no toques cables eléctricos caídos.</li> <li>• No regreses a la zona afectada hasta que las autoridades indiquen que no hay peligro y se encuentran en condiciones de ser utilizadas.</li> <li>• Mantente alejado de la zona de desastre.</li> <li>• No consumas alimentos y/o bebidas perecederos de dudosa procedencia.</li> </ul>

**APÉNDICE F**  
**PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE INUNDACIÓN**

## APÉNDICE G

### PROTOCOLO GENERAL DE ACCIÓN EN CASO DE APAGÓN

#### ANTES

- Instala lámparas de emergencia.
- Conoce e identifica a los responsables de brigadas de protección civil de las instalaciones.
- Conoce el protocolo de acción.
- Ten a la mano y en óptimas condiciones el material y equipo de respuesta a emergencia.
- Ten a la mano información de contactos de emergencia.
- Identifica los lugares donde transitas para que puedas circular por ellos con mayor seguridad si no hay iluminación.
- Memoriza las rutas de acceso y salidas de emergencia.
  
- *En casa:* mantén provisiones (comida enlatada y agua hervida) y medicamentos, así como documentos que pudieran ser necesarios (mantenlos en bolsas de plástico herméticas) y establece un punto de reunión familiar. Ten a la mano una lámpara y radio portátil para seguir las indicaciones de protección civil de las autoridades.

#### DURANTE

- Conserva la calma, no permitas que el pánico se apodere de ti. Tranquiliza a las personas a tu alrededor.
- No enciendas velas ya que representan un riesgo de incendio. Usa solo linternas.
- Apaga o desconecta los aparatos electrónicos, equipos (aires acondicionados, etc.) o artículos de electrónica en uso.
- Deja una luz encendida para saber cuándo se reestablece la electricidad.
- No enciendas un generador dentro de los sitios cerrados.
- Nunca conectes un generador al sistema eléctrico del inmueble.
- Conecta el equipo eléctrico que requieras alimentar directamente al generador.
- Utiliza el teléfono solo en caso de emergencia.
- Enciende la radio portátil para estar atento a la información de las autoridades.
- Toma las medidas necesarias para estar fresco en tiempo de calor:
- Ocupa los niveles bajos del inmueble ya que el aire fresco tiende a bajar.
- Viste ropa liviana y de colores claros.
- Bebe mucha agua, incluso si no tienes sed. Evita asolearte durante las 11:00 a.m. a 4:00 p.m. y la realización de esfuerzos físicos durante las horas de mayor calor.
- Toma las medidas necesarias para estar caliente en tiempo de frío:
- Busca la habitación más caliente del inmueble. Mantén las habitaciones libres de ráfagas de aire. Viste varias capas de ropa abrigadora.
- No enciendas fogones dentro de los lugares cerrados.