

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

- 1. Unidad Académica:** Facultad de Deportes, Extensión Ensenada, Facultad de Deportes, Mexicali y Facultad de Deportes, Extensión Tijuana
- 2. Programa Educativo:** Licenciado en Actividad Física y Deporte
- 3. Plan de Estudios:** 2021-2
- 4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Dirección de Juegos
- 5. Clave:** 39151
- 6. HC:** 02 **HT:** 02 **HL:** 00 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 02 **CR:** 06
- 7. Etapa de Formación a la que Pertenece:** Disciplinaria
- 8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Optativa
- 9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Ninguno



Equipo de diseño de PUA

Jessica Sánchez Revilla
Jesús Carlos Torres Acedo
Luis Alberto Sevilla Castellón

Vo.Bo. de subdirector(es) de Unidad(es) Académica(s)

Esteban Hernández Armas
Juan José Calleja Núñez
Samuel Nicolas Rodríguez Lucas

Fecha: 29 de octubre de 2020

II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

La unidad de aprendizaje brinda los lineamientos, modelos de gestión, administración y la estructura de organizaciones deportivas, que permite al alumno dirigir la promoción, planeación y dirección de eventos de actividad física, evento y recreación. Se encuentra en la etapa disciplinaria con carácter de optativa, y forma parte del área de conocimiento Administrativa.

III. COMPETENCIA GENERAL DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Diseñar programas de actividad física y deporte, mediante los lineamientos y modelos de negocios de un evento deportivo, para promover los hábitos saludables en la población, con liderazgo, actitud proactiva y honesta.

IV. EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

Desarrollar y operar un programa de actividad física y deporte o recreación, ocio y tiempo libre, el cual debe incluir en su estructura la planificación, organización, convocatoria, calendario, la promoción, ejecución y evaluación del mismo, que promueva los hábitos saludables en la población y atienda características específicas del diseño.

V. DESARROLLO POR UNIDADES
UNIDAD I. La organización deportiva

Competencia:

Analizar la estructura de la organización deportiva, mediante la identificación, características y funciones de las mismas, para integrar u organizar el evento deportivo, con actitud proactiva y responsable.

Contenido:

Duración: 6 horas

- 1.1 Estructura de la Organización deportiva
- 1.2. Organigrama Estructural de las organizaciones deportivas
- 1.3. Descripción de objetivos y funciones de las organizaciones deportivas
- 1.4. Clasificación de las organizaciones deportivas
 - 1.4.1. Entidades de gobierno deportivo
 - 1.4.2. Organizaciones proveedoras de actividad deportiva
 - 1.4.3. Organizaciones productoras de eventos deportivos
- 1.5. Motivación, toma de decisiones y resolución de problemas en las organizaciones deportivas

UNIDAD II. Proceso de promoción y organización de un evento deportivo

Competencia:

Diseñar el evento deportivo, mediante la aplicación del proceso administrativo, para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas, con una actitud proactiva, responsable y de liderazgo.

Contenido:

Duración: 18 horas

- 2.1. Concepto y clasificación de la promoción deportiva
- 2.2. Concepto y generalidades de un evento deportivo
- 2.3. Estructura y etapas de la organización de un evento deportivo
- 2.4. Documentación técnico deportiva
 - 2.4.1. Documentos de orientación
 - 2.4.2. Documentos de evaluación
 - 2.4.3. Documentos de control
- 2.5. Concepto y logística de las juntas previas en la organización de eventos deportivos
- 2.6. Sistemas de competencia
 - 2.6.1. Concepto y características
 - 2.6.2. Tipos de sistemas de competencia

UNIDAD III. Las federaciones

Competencia:

Analizar la estructura y las características del deporte federado, mediante la revisión de la normatividad vigente, para aplicarlo en el desarrollo de las actividades deportivas, con actitud positiva, responsable y honesta.

Contenido:**Duración:** 4 horas

- 3.1. Federaciones
- 3.2. Estructura de las federaciones
- 3.3. Club federado
- 3.4. Disciplina deportiva
- 3.5. Comité de disciplina deportiva
- 3.6. Comité de competición

UNIDAD IV. Legislación deportiva

Competencia:

Analizar la estructura y las características de la legislación deportiva, para aplicar los reglamentos acordes en el desarrollo de las actividades deportivas, mediante la normatividad vigente, con actitud positiva, responsable y honesta.

Contenido:

- 4.1. Concepto de legislación deportiva
- 4.2. Club deportivo
- 4.3. Reglamento de disciplina deportiva
- 4.4. Instructivos de participación
- 4.5. Procedimiento de protestas y apelaciones

Duración: 4 horas

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER

No.	Nombre de la Práctica	Procedimiento	Recursos de Apoyo	Duración
UNIDAD I				
1	Desarrollo de manual de funciones y organigrama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atiende las orientaciones del profesor. 2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales confiables, sobre la estructura y diferentes tipos de organizaciones deportivas, identificando sus principales características y funciones dentro del ámbito de la actividad física y deporte. 3. Analiza la estructura de las organizaciones deportivas. 4. Elabora un organigrama estructural y manual de funciones de una organización deportiva, donde se indique de manera puntual las líneas de autoridad y mando, dentro de la organización. 5. Entrega el organigrama y manual de funciones al docente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	4 horas
UNIDAD II			•	
2	Elaboración de convocatoria de evento de actividad física, deporte o recreación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atiende las orientaciones del profesor. 2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales confiables, sobre las etapas de organización de un evento deportivo, identificando sus principales fases y objetivos específicos de cada una. 3. Investiga y busca información 	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	4 horas

		<p>en internet u otras fuentes documentales confiables los diferentes tipos de documentos técnicos deportivos, y su utilización antes, durante y después de la organización de eventos deportivos, de acuerdo al objetivo de los mismos.</p> <p>4. Elabora la convocatoria de un evento deportivo, cumpliendo con la estructura de las 4 partes que la conforman: encabezado, invitación, cuerpo y pie.</p>		
3	Elaboración y resolución de casos prácticos de eventos deportivos aplicando los diferentes sistemas de competencia	<p>1. Atiende las orientaciones del profesor.</p> <p>2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales confiables sobre los diferentes tipos de sistemas de sistemas de competencia y su aplicación en la organización de eventos de actividad física, deporte o recreación.</p> <p>2. Elaboración de casos prácticos de eventos deportivos aplicando los diferentes tipos de sistemas de competencia, de acuerdo al objetivo del mismo y tomando en cuenta los siguientes aspectos: número de participantes, tiempo disponible, características del deporte, y personal disponible.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	4 horas
4	Elaboración de minuta y orden del día de junta previa	<p>1. Atiende las orientaciones del profesor.</p> <p>2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales confiables sobre la logística de una junta previa, las</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	4 horas

		<p>etapas que la conforman y los documentos técnicos deportivos utilizados.</p> <p>3. Elaboración de orden del día y minuta de junta previa de un evento deportivo como parte de la organización de eventos de actividad física y deporte.</p> <p>4. Realización de un modelaje de junta previa, atendiendo cada una de las etapas que la conforman.</p>		
5	Elaboración de rueda de prensa de evento de actividad física, deporte o recreación	<p>1. Atiende las orientaciones del profesor.</p> <p>2. Logística y desarrollo de rueda de prensa ante medios de comunicación para dar a conocer el evento de actividad física, deporte o recreación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de recursos humanos, materiales y financieros. • Planeación y organización de la rueda de prensa. • Computadora • Internet 	2 horas
UNIDAD III			•	
6	Elaboración de comité de honor y justicia	<p>1. Atiende las orientaciones del profesor.</p> <p>2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales confiables sobre la conformación de comités de disciplina deportiva y de competición como parte de la organización de eventos de actividad física y deporte.</p> <p>3. Elaboración del comité de honor y justicia, cumpliendo con la estructura del mismo, para su gestión dentro de un evento de actividad física y deporte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	2 horas
UNIDAD IV			•	
7	Elaboración de Instructivo de	1. Atiende las orientaciones del	• Computadora.	2 horas

	Participación	<p>profesor.</p> <p>2. Investiga y busca información en internet u otras fuentes documentales sobre los reglamentos de las diferentes disciplinas, así como la estructura de los instructivos de participación.</p> <p>3. Elaboración de un instructivo de participación para un evento de actividad física y deporte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	
8	Organización de un evento de actividad física, deporte o recreación	<p>1. Presentación por escrito y electrónica del proceso de organización de un evento deportivo.</p> <p>2. Realiza un evento de actividad física y deporte, a través del proceso de gestión, organización y promoción del mismo.</p> <p>3. Realizala memoria técnica de un evento de actividad física y deporte, basado en los principales documentos técnicos deportivos y las etapas del proceso administrativo. La cual deberá contener los siguientes puntos:</p> <p>Nombre del evento deportivo Logotipo Slogan Portada Contraportada Misión Visión Objetivos generales y específicos Organigrama y manual de funciones Presupuesto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Computadora. • Internet. • Recursos bibliográficos (libros, revistas, capítulos de libros, artículos, manuales, etc.). 	10 horas

		<p>Cronograma de participación Directorio del área técnica Instalaciones o lugares de competencia Instructivos de participación Convocatoria Minuta de junta previa Orden del día Cédulas de inscripción o listados de participantes Hojas de anotación o cuadros de clasificación Roles de juego o programas de competencia Tablas de posiciones y tablas de resultados Llaves de eliminación Posiciones finales</p>		
--	--	---	--	--

VII. MÉTODO DE TRABAJO

Encuadre: El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

Estrategia de enseñanza (docente):

El maestro expondrá de forma ordenada, clara y consistente los conceptos y metodologías de los fundamentos de dirección de juegos, así como orientar el desarrollo de las prácticas de taller, proporciona la retroalimentación de tareas o trabajos de los alumnos y exhortará a la participación en las clases. Se utilizarán los métodos de aprendizajes basados en la investigación y aprendizaje guiado.

Estrategia de aprendizaje (alumno):

Los alumnos deben resolver problemas, desarrollar la reflexión individual y trabajo colaborativo, aplicando sus conocimientos en la práctica para la realización de modelos de organización deportiva para la promoción y gestión de eventos de actividad física y deporte, además del análisis, comprensión y aplicación de los contenidos declarados en las unidades temáticas y participar efectivamente en las prácticas de taller y en clase.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

Criterios de acreditación

- Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

Criterios de evaluación

- Prácticas de taller.....	10%
- Examen.....	30%
- Trabajos y tareas.....	10%
- Desarrollo y operación de programa... (Producto final)	50%
Total	100%

IX. REFERENCIAS

Básicas

- Díaz, O. (2015). *La administración en el deporte*. España: Polígono Les Guixeres.
- Imbroda-Ortiz, J., Castillo-Rodríguez, A. y Minguet, J. (2015). *Sports Management, Leadership in the Organization*. Journal of Physical Education and Sports Management. DOI: 2. 10.15640/jpesm.v2n2a5.
- Masterman, G. (2014). *Strategic Sports Event Management*. Oxford, United Kingdom: Elsevier LT [clásica].
- Ratten, V. (2018). *Sport Entrepreneurship: Developing and Sustaining an Entrepreneurial Sports Culture. Management for Professionals*. Australia: Springer International Publishing.

Complementarias

- Año-Sanz, V. (2011). *Organización de eventos y competiciones deportivas*. Universitat de València, España: Puv Vniversitat de València [clásica].
- Buffone-Blair, C., Jackson, R., Laville, C. et al. (2014). *Manual de administración deportiva*. Calgary, Canadá. Comité Olímpico Internacional [clásica].
- López de Subijana, C. y Martínez, B. (2010). *Manual de organización de eventos deportivos*. Sevilla, España: Wanceulen, Editorial Deportiva [clásica].
- Acosta-Hernández, R. (2005). *Gestión y administración de organizaciones deportivas*. Badalona, España: Editorial Paidotribo. Polígono Les Guixeres [clásica].
- Desbordes, M. y Falgoux, J. (2006). *Gestión y organización de un evento deportivo*. Barcelona, España: INDE Publicaciones [clásica].

X. PERFIL DEL DOCENTE

El docente que imparta la unidad de aprendizaje de Dirección de Juegos Deportivos debe contar con título de Licenciado en Actividad Física y Deporte o área afín; preferentemente con estudios de posgrado en Profesional de Administración de la Actividad Física, Deporte y Recreación, Master in Business Administration en Gestión de Entidades Deportivas, Master en Innovación e Investigación en Ciencias de la Actividad Física y Deporte, y dos años de experiencia docente. Ser proactivo, analítico y que fomente el trabajo en equipo.